

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS  
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>MIGUEL ANGEL MACARIO PACHECO</b>
<b>MES QUE INFORMA</b>	<b>DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025</b>
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	<b>525-029-2025</b>
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	<b>SERVICIOS TÉCNICOS</b>
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	<b>DIRECCIÓN REGIONAL ALTIPLANO CENTRAL</b>

**OBJETO DEL CONTRATO**

- a) Dotar a la Dirección Regional Altiplano Central de personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Altiplano Central, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Altiplano Central.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a) Apoyar en análisis de proyectos, obras y actividades con instrumento de evaluación ambiental dentro del -SIGAP-;
- b) Apoyar en visitas de campo a proyectos, obras y actividades con instrumento de evaluación ambiental dentro del -SIGAP-;
- c) Apoyar en el seguimiento de recomendaciones a proyectos, obras industrias o actividades con instrumentos de evaluación ambiental categoría C y B2 o aquellas descentralizadas a resolver por la Dirección Regional Altiplano Central;
- d) Apoyar dando seguimiento a denuncias a proyectos, obras industrias o actividades que cuenten o no con instrumentos de evaluación ambiental dentro del -SIGAP-;
- e) Apoyar en peritajes sobre hechos ilícitos requeridos por el Organismo Judicial o el Ministerio Público a proyectos, obras, industrias o actividades que cuenten o no con instrumentos de evaluación ambiental dentro del -SIGAP-;

- f) Apoyar en la atención a desastres causados por eventos naturales extremos (COE y otros);
- g) Apoyar cuando se le solicite, en otras actividades que se le asignen por instrucciones del Director Regional;
- h) Apoyar en capacitaciones y talleres sobre instrumentos de evaluación ambiental, áreas protegidas y educación ambiental;
- i) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoye en el proceso de revisión de expedientes externos de Gestión Ambiental Ingresado en ventanilla única del consejo nacional de áreas protegidas de la regional Altiplano central.
- b) Apoye en el análisis, revisión y emisión de opinión técnica a expedientes de Gestión Ambiental.
- c) Apoye en la Inspección de proyectos para el llenado de boleta de campo para emitir la opinión técnica a expedientes de Gestión Ambiental.
- d) Apoye en la elaboración de opiniones técnicas a proyectos privados y municipales.
- e) Apoye a la Dirección Regional Altiplano Central en la evaluación, análisis y monitoreos de proyectos ambientales mediante informes y herramientas que muestren los resultados.

F. \_\_\_\_\_

**Miguel Angel Macario Pacheco**  
**Servicios Técnicos**

F. \_\_\_\_\_

**Ing. Edgar René Coy**  
**Director**  
**Dirección Regional Altiplano Central**

